

Guatemala de la Asunción, 30 de diciembre de 2016.

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura Y Deportes
Su despacho.

Estimado Viceministro:

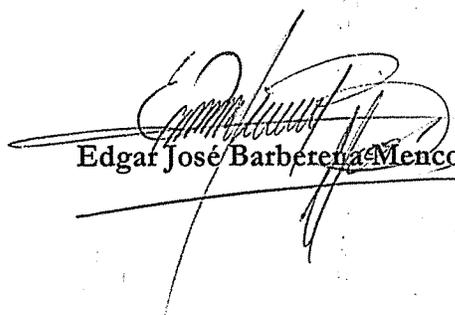
De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades, correspondiente al mes de diciembre de 2016, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 368-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 25-2016; y para el cobro de mis honorarios estoy presentando **factura Serie A No. 00091.**

Actividades Realizadas:

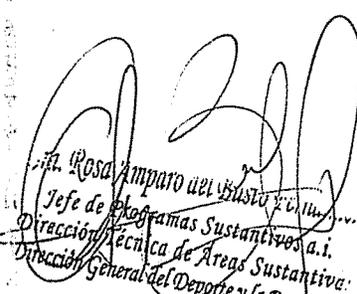
1. Asesoría en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesoría la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesoría en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesoría en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesoría en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesoría en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaboración para la unificación de actividades entre los promotores deportivos recreativos y los deportivos departamentales
8. Elaboración de informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades.

Resultados Obtenidos.

1. Trabajo Administrativo: reuniones de planificación y seguimiento a actividades de formación y capacitación para el personal de Áreas Sustantivas.
2. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
3. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
4. Asesoré, participé en apoyo logístico y como ponente, dentro de la capacitación dirigida a promotores deportivos recreativos, departamentales y regionales.
5. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.
6. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
7. Elaboré informe de circunstancias derivado de las actividades ejecutadas por los promotores deportivos municipales, como síntesis de los informes detallados por municipio de los 22 departamentos del país, del que se derivan observaciones y recomendaciones generales.
8. Elaboré informe derivado del análisis de los informes de actividades mensuales de los promotores deportivos regionales, en donde se generan observaciones y recomendaciones.
9. Se realizaron 4 informes de desempeño de promotores deportivos municipales y departamentales.


Edgar José Barberena Mencos

Vo. Bo.


Rosa Amparo del Busto
Jefe de Programas Sustantivos a.i.
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción
30 de Diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe de Resultados**, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 368-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 25-2016, correspondiente al periodo del 4 de Enero al 31 de Diciembre de 2016.

Enero

Resultados

1. Se realizaron 2 reuniones con la coordinación de supervisión y se presentaron los instrumentos de trabajo a la dirección para su revisión y aprobación.
2. Asesore en la elaboración del plan de acción de la red nacional de promotores deportivos, en apoyo a la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
3. Asesoré en la modificación y adaptación de los formatos administrativos utilizados para la sistematización de información, referente a las actividades a ejecutarse por la red nacional de promotores deportivos.

Febrero

Resultados

1. Se realizaron 3 reuniones con la coordinación de supervisión y se presentaron los instrumentos de trabajo a la dirección para su revisión y aprobación.
2. Asesore en la elaboración del plan de acción de la red nacional de promotores deportivos, en apoyo a la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
3. Asesoré en la modificación y adaptación de los formatos administrativos utilizados para la sistematización de información, referente a las actividades a ejecutarse por la red nacional de promotores deportivos.

Marzo

Resultados

1. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaron los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional.

2. Se logró ejecutar capacitación dirigida a los promotores deportivos departamentales y municipales, alcanzando transmitir conocimiento teórico y práctico sobre la actividad física, técnicas específicas, deporte y recreación.
3. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales y en el de Formación y Capacitación, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
4. Presté apoyo logístico y participé como expositor en la capacitación dirigida a promotores deportivos y recreativos, en relación a la sistematización de información y uso de los formatos administrativos.

Abril

Resultados

1. Se logró alcanzar un 75% los planes y programas que se presentaron a la red de promotores deportivos municipales.
2. Se logró asesorar metodológicamente a los promotores deportivos departamentales y regionales sobre la elaboración de formatos, recepción de información, monitoreo y seguimiento.
3. Se logró asesorar en estrategias y acciones que se tomaran para el día del desafío 2016, en los municipios y departamentos de Guatemala.
4. Se logró en un 85% dar seguimiento y control a la información de promotores regionales y departamentales a través de correos institucionales, redes sociales en las regiones y departamentos de la república.
5. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional
6. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.

Mayo

Resultados

1. Se logró implementar estrategias y acciones que alcanzaran los objetivos y políticas correspondientes al trabajo de promotores deportivos departamentales y municipales a nivel nacional.
2. Se logró ejecutar la elaboración de la I Guía de trabajo Programas Sustantivos y II edición de Formatos Promotores Deportivos. Para su distribución a los 371 promotores Deportivos recreativos municipales y departamentales y regionales.

3. Se logró asesorar a la dirección técnica de áreas sustantivas, en acciones a ejecutarse por la red nacional de promotores deportivos y recreativos para la realización del día de desafío a nivel nacional.
4. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional.
4. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
5. Presté apoyo logístico y participé como expositor en la capacitación dirigida a promotores deportivos y recreativos, en relación a la sistematización de información y uso de los formatos administrativos.

Junio

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales y en el de Formación y Capacitación, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales, en conjunto a la unidad de formación y capacitación de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
3. Asesoré y preste apoyo logístico, para la realización de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos, voluntarios y personal administrativo de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
4. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional.
5. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.

Julio

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales y en el de Formación y Capacitación, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.

2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales, en conjunto a la unidad de formación y capacitación de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
3. Asesoré y preste apoyo logístico, para la realización de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos, voluntarios y personal administrativo de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
4. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional
5. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
6. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.

Agosto

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales y en el de Formación y Capacitación, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales, en conjunto a la unidad de formación y capacitación de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
3. Asesoré y preste apoyo logístico, para la realización de capacitaciones dirigidas a promotores deportivos, voluntarios y personal administrativo de la Dirección Técnica de Áreas Sustantivas.
4. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional
5. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
6. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.

Septiembre

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
3. Asesoré y participé en apoyo logístico y como expositor, dentro de las capacitaciones dirigidas a promotores deportivos recreativos, departamentales y municipales.
4. Realicé supervisión y ejercicios de evaluación y comprobación de conocimientos teóricos y prácticos, en el departamento de Alta Verapaz, con la participación de 13 promotores municipales y el promotor deportivo departamental.
5. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.
6. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
7. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.

Octubre

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
3. Asesoré y participé en apoyo logístico y como ponente, dentro de las capacitaciones dirigidas a promotores deportivos recreativos, departamentales y municipales.
4. Realicé supervisión y ejercicios de evaluación y comprobación de conocimientos teóricos y prácticos, en los departamentos de Escuintla, Chimaltenango y Sacatepéquez, con la participación de 40 promotores deportivos.
5. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.

6. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
7. Elaboré informe de circunstancias derivado de las actividades ejecutadas por los promotores deportivos municipales, como síntesis de los informes detallados por municipio de los 22 departamentos del país, del que se derivan observaciones y recomendaciones generales.
8. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.
9. Elaboré informe derivado del análisis de los informes de actividades mensuales de los promotores deportivos regionales, en donde se generan observaciones y recomendaciones.

Noviembre

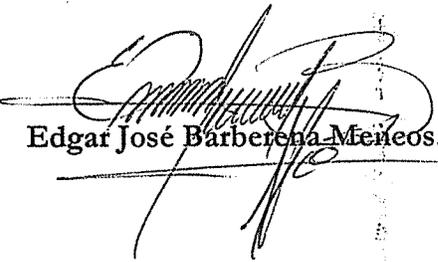
Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
3. Asesoré y participé en apoyo logístico y como ponente, dentro de la capacitación dirigida a promotores deportivos recreativos, departamentales y regionales.
4. Realicé supervisión y ejercicios de evaluación y comprobación de conocimientos teóricos y prácticos, en los departamentos de Escuintla, Chimaltenango y Sacatepéquez, con la participación de 40 promotores deportivos.
5. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.
6. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
7. Elaboré informe de circunstancias derivado de las actividades ejecutadas por los promotores deportivos municipales, como síntesis de los informes detallados por municipio de los 22 departamentos del país, del que se derivan observaciones y recomendaciones generales.
8. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.
9. Elaboré informe derivado del análisis de los informes de actividades mensuales de los promotores deportivos regionales, en donde se generan observaciones y recomendaciones.

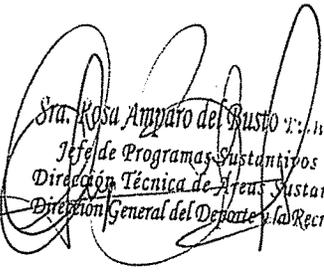
Diciembre

Resultados

1. Asesoré en el seguimiento en la ejecución de actividades establecidas en el Plan Operativo Anual de los promotores deportivos departamentales y municipales, para verificar el cumplimiento de los objetivos y políticas que le corresponde a los mismos.
2. Asesoré en la planificación de capacitaciones para la red de promotores departamentales y municipales.
3. Asesoré, participé en apoyo logístico y como ponente, dentro de la capacitación dirigida a promotores deportivos recreativos, departamentales y regionales.
4. Recibí, catalogué y analicé los informes de actividades realizados por la Red de Promotores a Nivel Nacional, generando un informe cualitativo por municipio, de 8 departamentos.
5. Elaboré expediente, informe gráfico estadístico e informe de situación, referente a las acciones ejecutadas por los promotores deportivos municipales y departamentales, a nivel nacional.
6. Elaboré informe de circunstancias derivado de las actividades ejecutadas por los promotores deportivos municipales, como síntesis de los informes detallados por municipio de los 22 departamentos del país, del que se derivan observaciones y recomendaciones generales.
7. Elaboré informe derivado del análisis de los informes de actividades mensuales de los promotores deportivos regionales, en donde se generan observaciones y recomendaciones.
8. Asesoré en la elaboración de los diferentes informes de desempeño de funciones de promotores deportivos y recreativos municipales.


Edgar José Barberena Méndez.

Vo.E.C.


Sra. Rosa Amparo del Ruzo r. m. m. m.
Jefe de Programas Sustantivos a.i.
Dirección Técnica de Areas Sustantiva
Dirección General del Deporte y la Recreación

Guatemala de la Asunción
30 de Diciembre de 2016

Doctor
Erick Roberto Sosa Aldana
Viceministro del deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe Final de Actividades**, según contrato administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 368-2016, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 25-2016, correspondiente al periodo del 4 de enero al 31 de Diciembre de 2016.

Enero:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Febrero:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Marzo:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.

7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Abril:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Mayo:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.

5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Junio:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Julio:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.

3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Agosto:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Septiembre:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Octubre:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.

7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

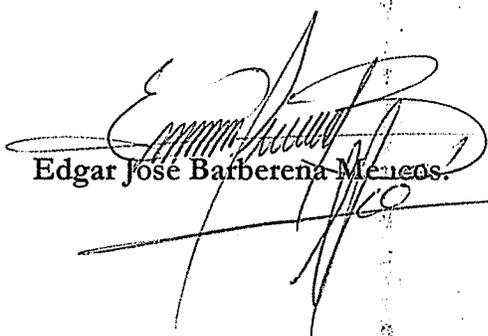
Noviembre:

1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.

Diciembre:

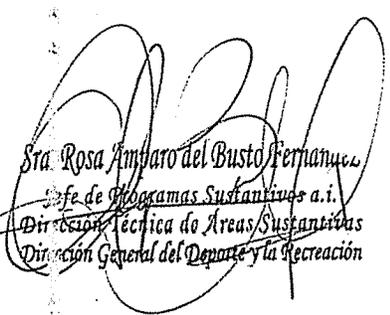
1. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales, de cada una de las regiones asignadas.
2. Asesorar la aplicación de técnicas especializadas, en los procesos de ejecución de actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de monitoreo específicamente en la actitud de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.

4. Asesorar en el desarrollo y elaboración de planes estratégicos para capacitar a los promotores departamentales y municipales.
5. Asesorar en el desarrollo de estándares de control tanto de las actividades como de los promotores deportivos.
6. Asesorar en la evaluación de los objetivos, las políticas, métodos e informes de las actividades de los promotores deportivos departamentales y municipales.
7. Colaborar con unificación de actividades entre los promotores deportivo recreativos y los deportivos departamentales.
8. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades al jefe de programa de supervisión y/o metodólogo.



Edgar José Barberena Méndez.

Vo. Bø.



Sra. Rosa Ambaro del Busto Fernández
Jefe de Programas Sustantivos a.i.
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación